

УТВЕРЖДЕН
Приказом главного врача
Петровой Г.А.
ГАУЗ ПО «Великолукская СП»
от «26» января 2021 № 52

План мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном автономном учреждении здравоохранения Псковской
области «Великолукская стоматологическая поликлиника» на 2021 год

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	примечание
Организационные основы противодействия коррупции в учреждении				
1	Разработка и предоставление плана по противодействию коррупции в комитет Псковской области по здравоохранению	до 01.02.2021г.	Комиссия по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений	
2	Размещение на официальном сайте учреждения плана мероприятий по противодействию коррупции ГАУЗ	постоянно	Системный администратор	
1. Противодействие коррупции в рамках кадровой и хозяйственной сферы				
1.1	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников ГАУЗ ПО «Великолукская СП».	постоянно	Первый заместитель главного врача по мед.части	
1.2.	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников ГАУЗ, содержащихся в обращениях граждан.	При наличии оснований	Главный врач	проводить служебные расследования; используя комиссионный подход со встречей с заявителем.
1.3.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Постоянно	секретарь	
1.4.	Анализ хозяйственной деятельности ГАУЗ в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств	постоянно	Главный бухгалтер	

1.5.	Применение мер ответственности в отношении работников ГАУЗ, допустивших нарушения, указанные в п.1.4 Плана мероприятий по противодействию коррупции.	При наличии оснований	Главный бухгалтер	
1.6.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтов в ГАУЗ	По мере необходимости	Главный врач; Главный бухгалтер	
1.7.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Отдел кадров	
1.8.	Соблюдение требований законодательства о противодействии коррупции при проверке достоверности полноты предоставляемых сведений работниками, поступающими на работу.	При трудоустройстве	Инспектор по кадрам	

2. Профилактика коррупции в сфере оказания медицинских услуг

2.1.	Контроль, учет, хранение и выдача листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами и оформление акта с целью предупреждения хищения листов нетрудоспособности	постоянно	Первый заместитель главного врача по мед.части	Не допущение возникновения случаев незаконной выдачи листов нетрудоспособности
2.2.	Контроль качества оформления историй болезни на предмет выдачи и продления листов нетрудоспособности	постоянно	Первый заместитель главного врача по мед.части	Инструктаж врачей ГАУЗ о порядке выдачи листов нетрудоспособности и
2.3.	Размещение в доступном месте информации о порядке предоставления платных медицинских услуг, условиях и порядке предоставления бесплатной медицинской помощи в системе ОМС	постоянно	Первый заместитель главного врача по мед.части	Повышение информированности пациентов
2.4.	Проведение мониторинга мнения пациентов о качестве оказания медицинской помощи (выяснение, систематизация и использование мнения в виде претензий, жалоб, замечаний и предложений)	1 раз в полугодие	Заведующие отделениями	В виде анкетирования
2.5.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части	постоянно	Первый заместитель главного врача по	

	оказания платных дополнительных услуг.		мед.части; юрисконсульт	
3. Противодействие коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАУЗ				
3.1.	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд ГАУЗ	постоянно	Специалист по закупкам; главный бухгалтер	
3.2.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	постоянно	юрисконсульт	
4.. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения				
4.1.	Внесение вопросов противодействия коррупции в производственные совещания заведующих подразделениями, производственные совещания главного врача.	поквартально	Главный врач; заведующие отделениями	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
4.2.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	постоянно	Врачебная комиссия	
4.3.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	постоянно	Ответственный персонал	
4.4.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГАУЗ, подлежащих проверке на коррумпированность.	постоянно	Главный врач; юрисконсульт	
4.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Главный врач; юрисконсульт	