

СОГЛАСОВАН
в части имущественных прав
и обязанностей
Председатель Государственного
комитета Псковской области по
имущественным отношениям


«*А.В. Гребнева*» Л.В. Гребнева
2015 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом
Государственного комитета
Псковской области по
здравоохранению и фармации
от «*22*» *12* 2015 г. № *1209*


«*И.И. Потапов*» Председатель комитета
И.И. Потапов

УСТАВ
государственного автономного
учреждения здравоохранения
Псковской области
«Великолукская стоматологическая поликлиника»

2015 г.

г. Великие Луки

1.1. Государственное автономное учреждение здравоохранения Псковской области «Великолукская стоматологическая поликлиника», создано путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения здравоохранения Псковской области «Великолукская стоматологическая поликлиника» в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» на основании постановления Псковского областного Собрания депутатов от 24.09.2015 №1258 «О даче согласия на создание государственного автономного учреждения здравоохранения Псковской области «Великолукская стоматологическая поликлиника» и распоряжения Администрации Псковской области от 28.10.2015 № 574-р.

Государственное автономное учреждение здравоохранения Псковской области «Великолукская стоматологическая поликлиника» (именуемое далее Учреждение), является некоммерческой организацией и действует в соответствии с настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативно-правовыми актами.

Учреждение было создано на основании приказа по городскому отделу здравоохранения от 25.09.1964 № 241-б «Об открытии городской стоматологической поликлиники».

С 09.07.1992 по 10.10.1996 – Муниципальное предприятие «Стоматологическая поликлиника».

С 10.10.1996 по 03.05.2005 – Муниципальное учреждение «Городская стоматологическая Поликлиника».

С 04.05.2005 по 28.12.2011 года – Муниципальное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника».

С 29.12.2011 – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Псковской области «Великолукская стоматологическая поликлиника».

Передано в собственность Псковской области распоряжением Администрации Псковской области от 21 декабря 2011 г. № 290-р «О передаче в собственность области учреждений здравоохранения (имущественные комплексы) муниципальных образований, необходимых для осуществления полномочий в сфере здравоохранения».

1.2. Полное официальное наименование Учреждения:

Государственное автономное учреждение здравоохранения Псковской области «Великолукская стоматологическая поликлиника»,

Сокращенное наименование Учреждения: ГАУЗ ПО «Великолукская СП».

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

1.3. Место нахождения Учреждения:

182110, Российская Федерация, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д.9;

Почтовый адрес: 182110, Российская Федерация, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д. 9.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Псковская область.

1.5. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Псковской области осуществляют Государственный комитет Псковской области по здравоохранению и фармации (далее также - Учредитель) и Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям - в пределах его компетенции в сфере имущественных отношений (далее - также Собственник).

Местонахождение Учредителя: 180001, г. Псков, ул. Некрасова, д. 23.

Местонахождение Собственника: 180007, г. Псков, ул. Пароменская, д.21/23.

1.6. Учреждение находится в подведомственной подчиненности Государственного комитета Псковской области по здравоохранению и фармации, действующего в соответствии с актом Администрации области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет Устав, самостоятельный баланс, имущество на праве оперативного управления, расчетный и иные счета, вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, штамп, бланки со своим наименованием, печать с указанием полного наименования и ИНН, а также другие средства индивидуализации.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, совершать сделки, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения целей, ради которых оно создано.

1.10. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением Собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества автономного учреждения.

1.12. Учреждение может иметь филиалы, отделения, структурные

подразделения, обособленные структурные подразделения, представительства, которые создаются, реорганизовываются, переименовываются и ликвидируются Учредителем по предложениям руководителя Учреждения и Наблюдательного совета. Филиалы Учреждения действуют на основании положений о них. Лицензирование этих филиалов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством. Филиалы, отделения, структурные подразделения Учреждения могут по его доверенности осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица.

1.13. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Псковской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Псковской области, нормативными правовыми актами (приказами, распоряжениями) уполномоченных исполнительных органов государственной власти Псковской области, Учредителя и настоящим Уставом.

1.14. Учреждение не имеет обособленных подразделений (филиалов).

1.15. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности Учреждения в установленном порядке.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения.

2.1. Предметом деятельности Учреждения является охрана здоровья граждан.

2.2. Учреждение создано в целях оказания специализированной стоматологической помощи населению, направленной на профилактику стоматологических заболеваний, своевременное выявление и лечение больных с заболеваниями челюстно-лицевой области, а именно:

- проведение мероприятий по профилактике заболеваний челюстно-лицевой области;

- организация и проведение мероприятий, направленных на раннее выявление больных с заболеваниями челюстно-лицевой области и своевременное их лечение;

- оказание квалифицированной амбулаторно-поликлинической стоматологической помощи населению.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством, Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинскую деятельность

- осуществление доврачебной медицинской помощи; амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе первично медико-санитарную помощь по следующим медицинским услугам:

- стоматология;

- стоматология детская;
- экспертиза временной нетрудоспособности;
- ортодонтия;
- стоматология ортопедическая;
- стоматология терапевтическая;
- стоматология хирургическая.

2.3.2. Фармацевтическую деятельность.

Перечень конкретных видов работ и услуг, подлежащих лицензированию, отражается в лицензии.

2.4. Условиями для оказания Учреждением платных медицинских услуг являются:

отсутствие соответствующих медицинских услуг в действующей территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Псковской области (далее - Территориальная программа государственных гарантий);

предоставление соответствующих медицинских услуг лицам, имеющим право на получение бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания платных медицинских услуг гражданам иностранных государств, подлежащих обязательному медицинскому страхованию на территории Российской Федерации при отсутствии соответствующих межгосударственных соглашений; медицинские услуги, оказываемые лицам, не застрахованным в системе обязательного медицинского страхования и т.д.);

предоставление медицинских услуг по разрешенным технологиям, не входящим в стандарт оказания медицинской помощи при конкретном заболевании;

оказание медицинских услуг по инициативе гражданина вне условий, установленных Территориальной программой государственных гарантий;

предоставление медицинских услуг, не являющихся для конкретного учреждения предметом обязательств в отношении выполнения Территориальной программы государственных гарантий.

2.5. Учреждение в установленном порядке для достижения указанных в настоящем Уставе, вправе осуществлять следующие деятельности, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, связанные с оказанием медицинских услуг:

- сервисные услуги;
- розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения;
- розничная торговля медицинскими изделиями и гигиеническими средствами.

Доходы, полученные от такой деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и прод

устанавливаются Учреждением в порядке, установленном Учредителем.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Перечень конкретных видов работ и услуг, подлежащих лицензированию, отражается в лицензии.

3. Организация деятельности Учреждения.

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством области и настоящим Уставом.

Органами управления Учреждения являются:

- главный врач Учреждения, выступающий от имени юридического лица (орган юридического лица);

- Наблюдательный совет Учреждения.

3.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на договорной основе.

3.3. Учреждение вправе в интересах достижения целей предусмотренных настоящим Уставом, вступать в ассоциации и союзы хозяйственные общества и иные юридические лица в установленном порядке.

3.4. Учреждение в своей деятельности учитывает интересы пациентов и обеспечивает надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.5. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- развивать сферу медико-социальных услуг, способствующую повышению качества медицинского обслуживания населения;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса потребителей на предоставляемые услуги и заключенных договоров;

- предоставлять с соблюдением порядков оказания медицинской

помощи, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации, платные медицинские услуги.

Цены на платные медицинские услуги устанавливаются приказом Учреждения в соответствии с порядком и методическими рекомендациями, установленными Учредителем.

3.6. Учреждение обязано:

- нести ответственность за качество предоставляемых медицинских услуг и обеспечение защиты прав пациентов в соответствии с действующим законодательством;
- в порядке, установленном законодательством, выступать в качестве заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения;
- обеспечивать исполнение своих обязательств и нести ответственность за нарушение обязательств;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение требований пожарной, радиационной и производственной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-гигиенических норм, по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности, составлять, и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения;
- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, нецелевого использования средств бюджета, налогового законодательства, статистической отчетности;
- в установленном порядке представлять Собственнику документы, служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в собственности области, сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и медицинской документации);
- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, антитеррористической защищенности и защите информации;
- обеспечивать сохранность и использование государственного имущества в соответствии с уставными целями;
- соблюдать установленные требования к организации делопроизводства и обработки персональных данных, осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в

процессе деятельности Учреждения.

3.7. Учреждение в своей деятельности использует формы первичны учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемые установленном порядке.

3.8. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения.

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества является Псковская область.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяют Учредителем в порядке, установленном актом Администрации Псковской области.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянной (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- средства обязательного медицинского страхования;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на выполнение государственного задания;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;
- доходы, поступающие от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- доходы Учреждения, полученные от платных медицинских услуг осуществления приносящей доход деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.4. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством бюджетными средствами средствами обязательного медицинского страхования через лицевые счета открываемые в установленном порядке в органах федерального казначейства.

Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

Учреждение вправе для достижения уставных целей получать кредиты в кредитных организациях.

4.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Наблюдательного совета.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть предварительно одобрена Наблюдательным советом и Государственным комитетом Псковской области по здравоохранению и фармации до ее совершения на основании обращения главного врача Учреждения, а в отношении особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, ещё и с предварительного одобрения Государственного комитета Псковской области по имущественным отношениям.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Руководителя Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом

Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утверждённых на эти цели средств.

4.11. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5. Руководитель Учреждения.

5.1. Учреждение возглавляет главный врач, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в установленном порядке.

5.2. Главный врач обеспечивает текущую деятельность Учреждения, организует выполнение государственного задания в полном объеме, обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

5.3. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в рамках своей компетенции во взаимоотношениях с Учредителем, Собственником, другими юридическими и физическими лицами.

5.4. Главный врач принимает решения по следующим вопросам после рассмотрения их Наблюдательным советом Учреждения:

1) об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2) об утверждении проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3) об утверждении проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

4) о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

5) о совершении крупных сделок;

6) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7) о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

8) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.4. Главный врач:

5.4.1. издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.4.2. заключает от имени Учреждения трудовые и гражданско-правовые договоры,

5.4.3. утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения.

5.4.4. выполняет иные обязанности, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя и Наблюдательного совета.

5.5. Главный врач обязан:

- обеспечить выполнение государственного задания и предоставление Учредителю отчета о выполнении государственного задания в установленном Учредителем порядке;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, средств обязательного медицинского страхования и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральным законодательством;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения;

- согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов.

5.6. Главный врач несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, также за несвоевременное представление отчетности о результатах деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств областного бюджета, а также за другие нарушения бюджетного законодательства.

5.7. Главный врач несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением установленных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Наблюдательный совет Учреждения.

6.1. В Учреждении приказом Учредителя создается Наблюдательный совет в составе от пяти до одиннадцати человек.

В состав наблюдательного совета автономного учреждения могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

6.2. Наблюдательный совет Учреждения формируется на пять лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.3. Главный врач Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

Главный врач Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

6.4. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения лишь на равных условиях с другими гражданами.

Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

6.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по личной просьбе; в случае невозможности исполнения своих обязательств по состоянию здоровья или в случае его отсутствия в месте

нахождения Учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть так же прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений; по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

6.6. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

В случае, если количество выборных членов Наблюдательного совета Учреждения уменьшается, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении довыборов членов Наблюдательного совета. Новые члены Наблюдательного совета Учреждения должны быть назначены в течение трех месяцев со дня выбытия из Наблюдательного совета предыдущих членов.

6.7. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий совета Учреждения членами совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.8. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета Учреждения.

6.9. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.10. Председатель организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.11. В отсутствие председателя его функции осуществляет заместитель председателя или старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения.

6.12. Заместителем председателя Наблюдательного совета Учреждения избирается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.13. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами совета Учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета Учреждения.

Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседания Наблюдательного совета Учреждения, ведение протокола заседания, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

6.14. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится

рассмотрение:

- 1) предложения Учредителя или главного врача Учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;
- 2) предложения Учредителя или главного врача Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или главного врача Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или главного врача Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения главного врача Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению главного врача Учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;
- 8) предложения главного врача Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения главного врача Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения главного врача Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения главного врача Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.15. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения.

- 1) Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 2) Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета Учреждения или главного врача Учреждения.

3) Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения.

Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4) Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

5) Первое заседание Наблюдательного совета учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения.

6) В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать лица, приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения.

7. Изменение типа Учреждения, его реорганизация или ликвидация.

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании акта Администрации Псковской области в установленном порядке.

7.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством. При реорганизации Учреждения кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации законодательством области.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано в установленном порядке по предложению Учредителя или по решению суда.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства другим лицам.

7.6. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии

законодательством Российской Федерации и законодательством области.

7.8. При ликвидации Учреждения его архивы передаются в государственные архивные органы области по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством области.

7.9. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов произведенных в установленном законодательством порядке, остается в государственной собственности области.

8. Внесение изменений в устав Учреждения .

8.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем и согласованию с Собственником с учетом рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения и регистрируются в установленном порядке.

8.2. После государственной регистрации Учреждение обязано в недельный срок представить Учредителю и Государственному комитету Псковской области по имущественным отношениям копию Устава.

8.3. Изменения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию.

В настоящем Уставе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью
16 (шестнадцать) листов
Д.Н. Семенова
Юрист ГК/П.О.С. здравоохранению и фармацевтике



Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 2
по Псковской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 31 » декабря 2015 года

ОГРН 1026000899540

ГРН 2156024185972

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Заместитель начальника
должность уполномоченного лица регистрирующего органа
В.Д. Федосов

подпись

В документе прошито и пронумеровано
16 (шестнадцать) листов